

## Work Activity Coördinator

Voor onze opdrachtgever in Zeeland zoeken wij een **Work Activity Coördinator**

### Vacature omschrijving

De Maintenance Work Coördinator is iemand die kennis heeft van en ervaring heeft met maintenance werkzaamheden. Hij is de eerst verantwoordelijke voor het veilig, effectief en efficiënt uitvoeren van het werk en voor de productiviteit van het team dat de taak uitvoert. Hij neemt acties om resultaten te verbeteren en de resultaten van zijn werk hebben een zichtbare, relevante en directe invloed op het werk van collega teamleden en de beschikbaarheid van de betreffende equipment.

Taken / verantwoordelijkheden:

- ✓ Beoordeelt multidisciplinaire job pakketten op kwaliteit, veiligheid, compleetheid en uitvoerbaarheid.
- ✓ Is eindverantwoordelijk voor opleveren van apparatuur aan productie.
- ✓ Deelt op basis van het schedule de beschikbare mankracht in zodat optimaal gebruik gemaakt wordt van de aanwezige kennis en ervaring.
- ✓ Draagt zorgt voor uitvoering van de jobs conform het schedule en het job pakket.
- ✓ Is contactpersoon voor de scheduler voor opstellen dag en wekschedule.
- ✓ Coördineert feedback vanuit Maintenance naar P&S.
- ✓ Beoordeelt en rapporteert de dagelijkse voortgang van het werk.
- ✓ Beoordeelt kennis en vaardigheden van de teamleden en werkt met het team en de group leader samen om de flexibiliteit en efficiënte inzet van de teamresources te optimaliseren.
- ✓ Houdt toezicht op veiligheid en kwaliteit van uitbesteed werk.
- ✓ Neemt waar nodig deel aan RCA's en geeft input aan reliability engineer.
- ✓ Coördineert opvulwerk bij een ander team als in het team leegloop ontstaat.
- ✓ Is contactpersoon voor opdrachtgevers op technisch gebied.
- ✓ Coördineert inbreuk op dagelijks schedule door E-jobs.
- ✓ Coördineert klein werk volgens small job process.
- ✓ Analyseert op basis van het OPD (elektronisch logboek) de werkvoorraad en coördineert de uitvoering ervan.
- ✓ Kan trouble shooting van complexe problemen in de eigen discipline. Ondersteunen.
- ✓ Optimaliseert de productiviteit van field services.
- ✓ Bereidt veilig werk vergunningen voor. Is verantwoordelijk voor alle voertuigen in ISBL en tekent de vergunning en gidskaart af.
- ✓ Maakt materiaal requisitions aan.
- ✓ Lokaliseert spare parts.
- ✓ Fungeert als vraagbaak voor klanten en collega's.

### Je profiel

- ✓ MBO-4 niveau of gelijkwaardig.
- ✓ +/- 10 jaar ervaring in een onderhoudsomgeving (onderhoud op verschillende plants of verschillende TA's gedaan).
- ✓ De medewerker verricht werkzaamheden op het gebied van E&I dan wel mechanisch.

**Referentie:** 2957

**Projectfase:** Maintenance

**Discipline:** Mechanical

**Functie:** Supervisor, Toezichthouder, Uitvoerder

**Functie niveau:** Senior, Medior

**Regio:** (NL) Zeeland

**Opleiding:** MBO/TSO

**Ervaring:** 3-8 jaar, 8-15 jaar, 15+ jaar

**Contracttype:** Intentie vast dienstverband

**Geplaatst:** 03-11-2023

**Adviseur:** Jack Bron

**Telefoon:** +31 (0) 115 820 202

**Mobiel:** +31 (0) 630 026 811

**E-mail:** jbr@nouvall.com