

## Adviseur bouwvergunningen

Voor onze opdrachtgever in Zeeland zoeken wij een **Adviseur bouwvergunningen**.

### Vacature omschrijving

De adviseur vergunningen bouwen speelt een belangrijke rol in het ondersteunen van chemische fabrieken en hun ondersteunende afdelingen bij het aanvragen van omgevingsvergunningen voor bouw gerelateerde activiteiten. Deze functie vereist een grondige kennis van de wet- en regelgeving met betrekking tot technische en ruimtelijke bouwactiviteiten, brandveiligheid en sloopwerkzaamheden, evenals een goed begrip van de vergunningenprocedures die hierbij komen kijken. We bieden je de ruimte om je expertise op deze gebieden verder uit te breiden, en daarnaast heb je de mogelijkheid om je te verdiepen in aanverwante onderwerpen zoals brandveiligheid, milieu, ruimtelijke ordening en omgevingsrecht.

#### Verantwoordelijkheden

- ✓ Biedt begeleiding en ondersteuning aan projectmanagers, engineers en andere collega's bij het verkrijgen van benodigde vergunningen en toestemmingen voor bouw gerelateerde activiteiten (gebouwen en industriële bouwwerken).
- ✓ Verzorgt de aanvraag van benodigde milieu- en bouwvergunningen, meldingen en andere documenten voor de betrokken overheidsinstanties.
- ✓ Verzorgt de aanvragen voor omgevingsvergunningen en meldingen (bouwen, slopen, brandveilig gebruik) en andere documenten voor de betrokken overheidsinstanties, en zorgt ervoor dat aan de indieningsvereisten wordt voldaan.
- ✓ Functieert als primair aanspreekpunt voor de betrokken overheidsinstanties.
- ✓ Bouwt en onderhoudt een goede relatie met de betrokken overheidsinstanties.
- ✓ Beoordeelt wijzigingen en projecten op vergunningsaspecten.
- ✓ Ondersteunt bij het naleven van wet- en regelgeving.
- ✓ Treedt op als subject matter expert (SME) op het gebied van bouwactiviteiten en houdt deze kennis actueel.
- ✓ Helpt collega's bij milieuvraagstukken, zoals eenvoudige aanvragen en meldingen voor milieubelastende activiteiten en het rapporteren van gegevens.

#### Je profiel

- ✓ Minimaal HBO werk- en denkniveau vereist.
- ✓ Ervaring met omgevingsvergunningaanvragen voor bouwgerelateerde activiteiten (in de industrie).
- ✓ Kennis van de Omgevingswet en het Besluit Bouwwerken Leefomgeving.
- ✓ Minimaal 5 jaar ervaring met vergunningenprocedures voor bouwactiviteiten.
- ✓ Kennis en ervaring op het gebied van brandveiligheid, ruimtelijke ordening, milieu en/of PGS-en is een pré.
- ✓ Uitstekende beheersing van de Nederlandse taal, zowel mondeling als schriftelijk, is vereist.
- ✓ Goede kennis van de Engelse taal.
- ✓ Sterke communicatie- en presentatievaardigheden.
- ✓ Vermogen om effectief samen te werken met diverse teams.

## Wat bieden we

[Klik hier voor de Arbeidsvoorwaarden.](#)

**Referentie:** 3391

**Projectfase:** Maintenance

**Discipline:** Civil, Construction, Environmental, Project Support

**Functie:** Administrator, Milieukundige, Projectmedewerker

**Functie niveau:** Senior, Medior

**Regio:** (NL) Zeeland

**Opleiding:** Bachelor, MBO/TSO

**Ervaring:** 3-8 jaar, 8-15 jaar, 15+ jaar

**Contracttype:** Intentie vast dienstverband

**Geplaatst:** 16-12-2024

**Adviseur:** Elles Metsemakers

**Telefoon:** +31 (0) 115 820 202

**Mobiel:** +31 (0) 651 746 234

**E-mail:** [ems@nouvall.com](mailto:ems@nouvall.com)